

**СТРУЧНО УПУТСТВО О ОРГАНИЗАЦИЈИ И
РЕАЛИЗАЦИЈИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У
ОСНОВНОЈ ШКОЛИ У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ**

Број: 610-00-00674/2020-07

26. август 2020. године

САДРЖАЈ

1. ПРЕДМЕТ И ПРИМЕНА СТРУЧНОГ УПУТСТВА

2. ПРАВНИ ОКВИР

3. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

4. ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ

5. УПУТСТВА



1. ПРЕДМЕТ И ПРИМЕНА СТРУЧНОГ УПУТСТВА

Стручним упутством о организацији и реализацији образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2020/2021. години **ближе се уређују начин планирања, организовања и остваривања образовно-васпитног рада основне школе и то непосредног образовно-васпитног рада и образовно-васпитног рада путем наставе на даљину, као и модели образовно-васпитног рада** који ће се примењивати у школској 2020/2021. години у зависности од актуелне епидемиолошке ситуације, као и актуелних препорука и мера надлежних институција и органа, ради обезбеђивања заштите здравља ученика и запослених, спречавања ширења инфекције и заразних болести, као и остваривања права ученика на образовање.

2. ПРАВНИ ОКВИР

3. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

3.1. Искуство Републике Србије у остваривању наставе на даљину од 17.03-29.05.2020. године (15.6.2020. године);

3.2. Искуства других земаља приликом поновног отварања школа

- Не постоји научни консензус, на основу стручне литературе, о утицају затварања и поновног отварања школе на преношење SARS-COV-2 у заједници;
- Смањење величине одељења (подела у групе), повећање физичке удаљености између ученика и ограничавање интеракције између група како би се умањио потенцијал за пренос вируса у школама;
- Одређена временска динамика реализације непосредне наставе (алтернативни распореди) у погледу времена почетака и завршетака наставе и времена за одморе и чишћење учионица и других просторија ;
- Поново су отворили школе само за млађе или старије ученике, како би расположив простор учинили безбедним за мањи број ученика
- Донета је одлука да ученици и/или запослени носе заштитне маске у школама, уз различито дефинисање доње старосне границе.

4. ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНИ РАД У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ

4.1. Посебан програм основног образовања и васпитања

На основу члана 105. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 (др. закони), 10/19 и 6/20), министар просвете, науке и технолошког развоја доноси

ПРАВИЛНИК О ПОСЕБНОМ ПРОГРАМУ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Овим правилником уређују се ближи услови за остваривање и начин организације образовно-васпитног рада (у даљем тексту: настава) у основној и средњој школи (у даљем тексту: школа), у случају непосредне ратне опасности, ратног стања, ванредног стања или других ванредних ситуација и околности и то: **дужина трајања часа, препоруке за организацију и реализацију наставе, неопходни садржаји у складу са програмом наставе и учења, дидактичко методичко упутство за остваривање садржаја и период остваривања прописаних програмских садржаја.**



4.2. Настава на даљину у школи

- посебан облик образовно-васпитног рада
- реализује се на основу Посебног програма основног образовања и васпитања
- обезбеђује остваривање прописаних циљева, исхода и стандарда постигнућа
- део прописаног плана и програма наставе и учења остварује се путем наставе коју установа организује користећи савремене информационо-комуникационе технологије за учење, и то, пре свега, у ситуацијама у којима ученик није у могућности да похађа редовну наставу, непосредно у простору школе

Основна школа користи само један систем за управљање учењем по циклусу, уважавајући узраст ученика.

4.2.1. Организација наставе на даљину на нивоу Републике Србије

4.2.2. Организација наставе путем Јавног медијског сервиса Србије

Табела 1. Часови наставе на Јавном медијском сервису за ученике другог циклуса

РАЗРЕД	Сатница приказивања часова	РАЗРЕД	Сатница приказивања часова
Пети разред РТС 2	08.00 - 08.30	Седми разред РТС 3	09.45 - 10.15
	08.35 - 09.05		10.20 - 10.50
	09.10 - 09.40		10.55 - 11.25
Шести разред РТС 3	08.00 - 08.30	Осми разред РТС 3	11.30 - 12.00
	08.35 - 09.05		12.05 - 12.35
	09.10 - 09.40		12.40 - 13.10
13.15 - 13.45			

4.3. Образовно-васпитни рад у школи кроз непосредни рад и наставом на даљину

Оперативни план организације и реализације наставе садржи (доставити 24-27.8.2020. године – извештаји 15. и 30.9.2020.):

- план наставе и учења у складу са Посебним програмом;
- преглед расположивих ресурса;
- модел остваривања наставе;
- начин остваривања наставе на даљину, који укључује и податке о одабраној платформи за учење;
- распоред часова по данима и разредима;
- начин праћења и вредновања постигнућа ученика;
- начин праћења остваривања плана активности.



- начин остваривања наставе на даљину за ученике који не располажу потребним материјалним ресурсима;
- начин пружања додатне подршке за ученике којима је то потребно;

Оперативни план саставни је део годишњег плана рада школе и школског програма.

ОПШТЕ НАПОМЕНЕ

Настава у школи организује се на начин који осигурава безбедност и здравље ученика и запослених, у складу са препорукама надлежних органа и институција, у школском простору.

- Школа има аутономију да утврди време почетка часова и изврши временску организацију часова на дневном, недељном и месечном нивоу.
- Организовати реализацију наставе на начин да **свако одељење (групе) има своју учионицу**, односно током малих одмора нема промене учионице/кабинета, осим када је то неопходно због специфичности наставних предмета и коришћења одређене опреме и наставних средстава.
- Број ученика који истовремено борави у школи не сме да пређе 50% укупног броја ученика у школи (могућ изузетак „мале школе”).

4.3.1. Модели образовно-васпитног рада

Први циклус

- **за ученике првог циклуса, од I-IV разреда, настава се организује свакодневно у школи кроз непосредан образовно-васпитни рад;**
- **уколико је број ученика у одељењу већи од 15 (могућа су и поједина одступања у складу са квадратуром 4м² по ученику), одељење се дели у две групе (школа бира најоптималнији критеријум за поделу на групе);**
- **групе долазе у два дефинисана термина;**
- **препоручује се флексибилан или клизни распоред звоњења, чиме би се постигло и различито време када су ученици на одмору и смањује се истовремени боравак ученика у просторијама предвиђеним за комуникацију (холови, ходници, тоалети и слично);**
- **ученици једне групе имају до 4 часа дневно;**

- **часови трају по 30 минута, пауза између смена** у којима групе имају часове, у трајању од **20 минута**, планирана је за **редовно чишћење, проветравање учионица** и свих других простора у школи који се користе за наставу и учење;
- **сви часови обавезних предмета реализују се непосредно у школи и то у учионици и на отвореном простору** (у дворишту), када је год могуће, по утврђеном распореду;
- **праћење и вредновање развоја, напредовања, ангажовања и оцењивања ученика обављаће се у току непосредног образовно-васпитног рада**, у складу са прописима којима се уређује оцењивање ученика у основном образовању и васпитању;
- **изборни програми/предмети и други облици образовно-васпитног рада реализују се или непосредно у школи или путем наставе на даљину** у складу са просторним и техничким могућностима школе;

- **приликом припремања за непосредну наставу у школи, наставници треба да израђују припреме за наставне јединице у дигиталном облику како би се оне могле користити и у моделу учења на даљину (питања, задаци, материјали за учење и вежбање итд);**
- **препоручује се школама да стручна већа наставника заједнички припремају и деле наставне садржаје;**
- **у реализацију појединих часова за ученике првог циклуса образовања укључени су стручни сарадници и предметни наставници уколико постоји потреба (ликовна култура, музичка култура и физичко и здравствено васпитање);**
- **изврши прерасподелу временске динамике у складу са потребама примене интегративног тематског приступа у настави, односно реализације тематског дана.**

Рад у одељењу без поделе на групе

- Редован распоред часова
- Норма наставника 20 часова редовне наставе
- 5 сати недељно /просечно 1 сат дневно
(додатна подршка у учењу и сарадња са родитељима путем платформе или успостављеним каналима комуникације)
-

Рад у одељењу поделом на групе (А и Б)

- раде у истом саставу сваке недеље, при чему се почетак наставе за групу мења на недељном нивоу (једне недеље група А ради као прва, а друге недеље као друга, а сатница се одређује на нивоу школе);
- организација рада наставника који ради са одељењем које се дели на групе другачија је на дневном и недељном нивоу (распоред часова) од наставника који ради са целим одељењем;

Укупна недељна норма наставника када ради са две групе састоји се од 30 часова редовне наставе у трајању од по 30 минута и 2 часа других облика образовно-васпитног рада у трајању од по 30 минута.

Група А – 17+1

Група Б – 13+1

ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

ПРВИ / ДРУГИ / ТРЕЋИ / ЧЕТВРТИ РАЗРЕД - ГРУПА А

ОШ ПРВИ ЦИКЛУС / ЧАС	Трајање часова	ПОНЕДЕЉАК	УТ ОРАК	С РЕДА	ЧЕТ ВРТ АК	ПЕТ АК
1.	08:00 - 08:30	СРПСКИ/МАТЕРЊИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ/МАТЕРЊИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ/МАТЕРЊИ ЈЕЗИК
2.	08:35 - 09:05	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ/МАТЕРЊИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ/МАТЕРЊИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА

ВЕЛИКИ ОДМОР - ЧИШЋЕЊЕ И ПРОВЕТ РАВАЊЕ УЧИОНИЦА 15 МИНУТА

3.	09:20 - 09:50	СВЕТ ОКО НАС/ПРИРОДА И ДРУШТВО	ДИГИТАЛНИ СВЕТ/ПРОЈЕКТНА НАСТАВА/ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	СВЕТ ОКО НАС/ПРИРОДА И ДРУШТВО	СТРАНИ ЈЕЗИК	ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ
4.	09:55 - 10:25	СТРАНИ ЈЕЗИК	ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ	ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ/ВЕРСКА НАСТАВА**	МУЗИЧКА КУЛТУРА	ЛИКОВНА КУЛТУРА

ЧИШЋЕЊЕ И ПРОВЕТ РАВАЊЕ УЧИОНИЦА 20 МИНУТА

ПРВИ / ДРУГИ / ТРЕЋИ / ЧЕТВРТИ РАЗРЕД - ГРУПА Б

ОШ ПРВИ ЦИКЛУС / ЧАС	Трајање часова	ПОНЕДЕЉАК	УТ ОРАК	С РЕДА	ЧЕТ ВРТ АК	ПЕТ АК
1.	10:45 - 11:15	СРПСКИ/МАТЕРЊИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ/МАТЕРЊИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ/МАТЕРЊИ ЈЕЗИК
2.	11:20 - 11:50	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ/МАТЕРЊИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА	СРПСКИ/МАТЕРЊИ ЈЕЗИК	МАТЕМАТИКА

ВЕЛИКИ ОДМОР - ЧИШЋЕЊЕ И ПРОВЕТ РАВАЊЕ УЧИОНИЦА 15 МИНУТА

3.	12:05 - 12:35	СВЕТ ОКО НАС/ПРИРОДА И ДРУШТВО*	ДИГИТАЛНИ СВЕТ/ПРОЈЕКТНА НАСТАВА/ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ*	СВЕТ ОКО НАС/ПРИРОДА И ДРУШТВО*	СТРАНИ ЈЕЗИК	ЧАС ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ
----	---------------	---------------------------------	--	---------------------------------	--------------	--------------------------

* Интегрисани, међупредметни приступ у планирању наставе у оквиру кога се повезују садржаји из осталих наставних предмета са предметима (Грађанско васпитање, Ликовна култура, Музичка култура, Физичко и здравствено васпитање)

** Верска настава организује се у првом циклусу према утврђеном распореду на нивоу школе

Други циклус

За ученике другог циклуса образовно-васпитни рад организује се кроз **основни** или кроз **комбиновани модел**.

Основни модел

- **за ученике другог циклуса, од V-VIII разреда, у оним школама које имају просторних и кадровских могућности настава се организује свакодневно у школи кроз непосредан образовно-васпитни рад;**
- **без поделе одељења на групе**
- **према усвојеном редовном распореду часова**

Комбиновани модел

- у школама где **не постоје могућности** да се организује настава свакодневно за све разреде другог циклуса, **настава се реализује по комбинованом моделу;**
- ученици другог циклуса, по разредима, **имају организовану наставу непосредно у школи или путем наставе на даљину;**
- ученици у данима када немају непосредан образовно-васпитни рад у школи, **имају наставу на даљину** где треба тежити да се сви предвиђени наставни садржаји реализују;
- ученици када немају непосредан образовно-васпитни рад у **школи прате часове наставе који се емитују путем Јавног медијског сервиса Србије;**
- ученици једне групе имају до 5 часова дневно (могуће и више);
- **часови трају по 30 минута.**

Рад у одељењу подела на групе (А и Б)

- настава се свакодневно остварује са једном групом ученика, према редовном распореду часова;

Група А – понедељак, среда и петак;

Група Б – уторак и четвртак;

За оба модела

Укупна недељна норма наставника је 20, односно 18 часова по 30 минута. На недељном нивоу 5 сати/ просечно 1 сат дневно (додатна подршка у учењу и сарадња са родитељима путем платформе или успостављеним каналима комуникације)

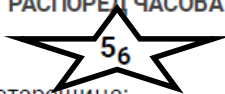
Комбиновани модел

ОШ
01.09.2020.

Распоред часова

РАСПОРЕД ЧАСОВА

Школска година:
Важи од: 01.09.2020.



Одељенски старешина:

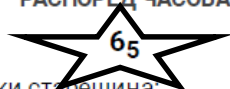
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Пон	САЛА Физичке активности	ИНФ Информати	МУЗ Музичка култура	СЈЗ Српски језик	ЕНГ Енглески језик	ИСТ1 Историја	РУС Руски језик		Група А
Уто	ИСТ1 Час одељењског старешине	ГЕО Географија	СЈЗ Српски језик	МАТ1 Математика	ИНФ а:Информат				Група Б
Сре	МАТ1 Математика	СЈЗ Српски језик	БИО Биологија	ЕНГ Енглески језик	СЈ1 Руски језик	СЈ2 Грађанско васпитање			Група А
Чет	МУЗ Музичка култура	САЛА а:Физичко и б:Физичко и спортовне	ТО1 а:Техника и технологија ТО2 б:Техника и технологија	ФИЗ Српски језик	МАТ1 Математика				Група Б
Пет	МАТ1 Математика	БИО Биологија	СЈЗ Српски језик	САЛА а:Физичко и б:Физичко и спортовне	ЛИК Ликовна култура	ПУ а:Веронаука			Група А

Комбиновани модел

ОШ
01.09.2020.

Распоред часова

РАСПОРЕД ЧАСОВА



Одељенски старешина:

Школска година:
Важи од: 01.09.2020.

	1	2	3	4	5	6	7	8	
Пон	Физ Физика	СЈЗ Српски језик	ПУ Историја	МАТЗ Математика	ПУ Руски језик	ИНФ с:Информат			Група А
Уто	СЈЗ Српски језик	МУЗ Музичка култура	ТО1 с:Техника и технологија ТО2 d:Техника и технологија		МАТЗ Математика	ГЕО Географија	БИО Биологија		Група Б
Сре	ИСТ1 Историја	ЕНГ1 Енглески језик	ЛИК Ликовна култура	ФИЗ Физика	ИНФ Информати	МАТЗ Математика	МУЗ с:Хор и оркестар		Група А
Чет		ГЕО Географија	САЛА с:Физичко и САЛА d:Физичко и	САЛА с:Физичко и САЛА d:Физичко и	ГЕО Час одељењског старешине	МАТ1 Српски језик	РУС Руски језик		Група Б
Пет	СЈЗ Српски језик	ЕНГ1 Енглески језик	Био2 Биологија	ПУ Грађанско васпитање ● ● ●	САЛА с:Физичко и САЛА d:Физичко и	ПУ с:Веронаука	ЕНГ1 Математика		Група А

4.4. Целодневна настава и продужени боравак

Рад у целодневној настави и продуженом боравку организује се у складу са потребама ученика и родитеља због обавеза на радном месту и расположивим ресурсима школе.

Целодневна настава

- Целодневна настава организује се сходном применом модела за организовање наставе за ученике првог циклуса садржане у овом упутству, **у два термина за часове наставе и у једном термину за преостале активности у оквиру целодневне наставе.**
- **Потврда од стране послодавца којом доказују да послове морају да обављају у седишту или другим пословним и организационим јединицама, са контактом послодавца.**

Продужени боравак

- Продужени боравак организује се у мањим групама ученика истог разреда или изузетно више разреда, односно у хомогеним или изузетно хетерогеним групама.
- Препоручује се организација активности на отвореном простору, када год то услови дозвољавају.
- Почетак и завршетак рада у продуженом боравку утврђује школа, по прибављеном мишљењу родитеља.
- **Потврда од стране послодавца којом доказују да послове морају да обављају у седишту или другим пословним и организационим јединицама, са контактом послодавца.**

4.5. Образовно-васпитни рад за ученике на дужем кућном и болничком лечењу

- ✓ Основна школа може да организује образовно-васпитни рад као посебан облик рада за ученике на дужем кућном и болничком лечењу, уз сагласност Министарства, у складу са законом и Правилником о начину организовања наставе за ученике на дужем кућном и болничком лечењу („Службени гласник РС“, број 66/18).
- ✓ Родитељ ученика који због здравствених проблема или хроничних болести не може да похађа наставу дуже од три недеље, дужан је да о потреби организовања наставе за ученика на кућном лечењу, обавести школу у коју је ученик уписан подношењем захтева, који садржи разлоге због којих је ученику неопходно организовати наставу на кућном лечењу.
- ✓ Уз наведени захтев, родитељ прилаже медицинску документацију и мишљење интерресорне комисије. Родитељ може доставити захтев и без мишљења интерресорне комисије, уз навођење разлога због којих није било могуће његово прибављање.

4.6. Организација исхране ученика

- ✓ Школа обезбеђује оброке и ужину за ученике, припремом хране у школи или наручивањем од одговарајућег добављача.
- ✓ Приликом организовања исхране школа је дужна да примењује све здравствено-хигијенске мере заштите, у току припреме или пријема и сервирања хране, у складу са мерама заштите здравља које ће бити дате у посебном упутству.
- ✓ Сва лица која учествују у процесу припреме или пријема и сервирања хране дужна су да се придржавају мера заштите.
- ✓ Неопходно је одржавати највиши ниво хигијене просторија у којима се храна припрема, чува и сервира, као и непосредну претходну дезинфекцију свих просторија које припадају тзв. путу кретања хране.

5. УПУТСТВА

5.1. Упутство за директора

Направити дневну/недељну чек листу активности и процедура коју директор или лице задужено за праћење попуњава у складу са упутствима.

Доноси решења запослених о 40-часовној радној недељи усклађена са планом организације и реализације образовно-васпитног рада (секретар).

Сарадња са стручним сарадницима у предузимању свих потребних мера за благовремену припрему и регуларно спровођење образовно-васпитног рада у складу са законом, подзаконским актима и упутствима .

5.2. Упутство за наставника и одељењског старешину

5.3. Примена мера заштите здравља ученика и запослених у току образовно-васпитног рада школе. ● ● ●

ХВАЛА НА ПАЖЊИ!

**Срећан почетак нове
школске године!**

